

Neueinstellung

Standort:

Kostenstelle

Name:

Termin

befr/unbefr?

Tätigkeit

Wochenstunden

Tag-Woche

	erledigt am	Handzeichen
Beschluss vorbereiten		
zur Unterschrift an Geschäftsführer		
Beschluss zurück		
Erstellung Arbeitsvertrag		
zur Unterschrift an Geschäftsführung		
zur Unterschrift an Mitarbeitenden		
Arbeitsvertrag zurück		
MAV-Zustimmung (einholen nach erfolgtem Beschluss durch Geschäftsführ.)		
Anschreiben an MAV (per E-Mail)		
Eingang des Antwortschreibens		
Anzeige gem. § 4 Absatz 2 Mitarbeitenden-Gesetz ans LKA		
Verschiedene Anschreiben		
Personalstammbogen		
Zustimmung zum Auftrag der Ev. Kirche		
Datenschutzerklärung Aufforderung		
Schutzkonzept & Selbstverpflichtungserklärung Aufford.		
Nachweis Masernschutz Aufforderung		
Polizeiliches Führungszeugnis Aufforderung		
AGG - Beschwerdestelle Aufforderung		
Selbstauskunft zur Pflegeversicherung		
Dienstvereinbarung OGS/Kibe an MA inkl. Zusatz DV 2023		
Zustimmung zum Auftrag der Ev. Kirche zurück		
Datenschutzerklärung zurück		
Selbstverpflichtungserklärung zurück		
Nachweis Masernschutz zurück		
Polizeiliches Führungszeugnis zurück		
Zertifikat Schulung AGG zurück für Personalakte		
Selbstauskunft zur Pflegeversicherung zurück		
ggf. Vorlage Berufserfahrung/Arbeitszeugnis		
ggf. Vorlage Aufenthaltsbescheinigung		
Interne Weiterleitung		
Info an AIDA		

Info an ZGAST		
---------------	--	--